



Министерство образования Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
"МАРИИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"

Положение о порядке допуска собаки-проводника

СМК – П-153-01-2024

Экземпляр \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ МПТ

М.В. Бубнова



«07 октября 2024 г.

Приказ № 268/к

от «07» октября 2024 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ДОПУСКА СОБАКИ-ПРОВОДНИКА В ГПОУ МПТ

2024



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке допуска собаки-проводника в Государственное профессиональное образовательное учреждение «Мариинский политехнический техникум» (далее – ГПОУ МПТ, техникум). Положение о порядке допуска собаки-проводника разработано в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181 – ФЗ (ред. от 28.06.2021) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 27.12.2018 г № 498 -ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», иными нормативными правовыми актами РФ.

1.2. Порядок устанавливает:

- требования к допуску в здания ГПОУ МПТ собаки-проводника;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг обучающимся с собакой-проводником;
- порядок действий сотрудников техникума при посещении учреждения обучающимся с собакой-проводником.

Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-проводников.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К ДОПУСКУ СОБАКИ-ПРОВОДНИКА

2.1. Допуск собаки-проводника в ГПОУ МПТ возможен при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выданного по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи».

2.2. При посещении зданий техникума владелец собаки-проводника должен иметь:

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собаки-проводника и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается);
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотр ветеринара;
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОБУЧАЮЩИМСЯ С СОБАКОЙ-ПРОВОДНИКОМ.

3.1. В техникуме рекомендуется предусмотреть для собаки-проводника специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 кв.м. с



возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки-проводника защищено от холода сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не располагается на проходе.

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды соответствует ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок, специально организованных клумб, газонов, зеленых насаждений.

#### **4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ ТЕХНИКУМА ОБУЧАЮЩИМСЯ С СОБАКОЙ-ПРОВОДНИКОМ**

4.1. В случае если обучающийся заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте ГПОУ МПТ в разделе «Доступная среда» ответственный уточняет:

- время посещения, длительность и периодичность;
- необходимость в получении услуги в ГПОУ МПТ;
- наличие собаки - проводника;

- потребность в особых условиях ожидания собаки-проводника на время получения образовательной услуги.

4.2. В случае явки обучающегося с собакой-проводником без предупреждения, дежурный администратор/охранник на входе в техникум по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе обучающегося с собакой-проводником.

4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-проводника, далее сопровождает обучающегося к месту оказания услуги.

4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает обучающегося к месту отдыха/ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории техникума.

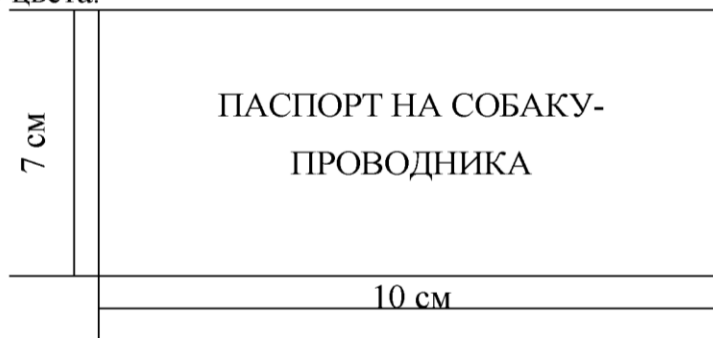
4.5. Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

4.6. Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций время.

Приложение

### Форма паспорта на собаку – проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта клеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета

7 см	(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)	Сведения о владельце собаки-проводника:
	Сведения о собаке-проводнике:	Фамилия
	Кличка	Имя
	учетный №	Отчество
	№ микрочипа при наличии	Адрес
	порода	(должность руководителя организации выдавшего паспорт)
	пол	
	окрас	
дата рождения	подпись _____ Ф.И.О.руководителя	
Особые отметки: При наличии	МП.	
программа обучения собаки поводыря, в том числе дополнительная подготовка	Дата выдачи	
10 см		

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно зеленого цвета.

На внутренних сторонах паспорта клеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.



### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Измене нного	Нового	Изъятото			