



Департамент образования и науки Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
"МАРИИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"

Методическая инструкция

СМК-МИ-01-2018

Экземпляр \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ МПТ

*Н. Н. Кожемяко* Н. Н. Кожемяко

«06» июня 2018 г.

Приказ № 145 от 06.06.2018



# МЕТОДИЧЕСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

2018

	Должность	Ф. И. О./Подпись	Дата
Разработал	Заведующая методическим кабинетом	Шестакова З.Р./ <i>Шестакова</i>	05.06.2018
	Методист	Бахарева С.Ю./ <i>Бахарева</i>	05.06.2018
Согласовал	Заместитель директора по учебной работе	Подберезина Н.И./ <i>Подберезина</i>	05.06.2018
Версия: 1.0			Стр. 1 из 15



## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий документ устанавливает основные требования к разработке и оформлению рабочих программ по учебной дисциплине общеобразовательного цикла.

Настоящая методическая инструкция разработана в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования – приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 (ред. от 29.06.2017 г.);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Документ обязателен к применению в процессе разработки рабочей программы учебной дисциплины общеобразовательного цикла.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины общеобразовательного цикла (далее рабочая программа) – это документ, предназначенный для реализации требований ФГОС СОО с учетом ФГОС СПО к уровню подготовки студентов по конкретной учебной дисциплине согласно рабочему учебному плану по специальностям Государственного профессионального образовательного учреждения «Мариинский политехнический техникум» (ГПОУ МПТ).

Рабочая программа составляется преподавателем или группой преподавателей дисциплины.

Рабочая программа учебных дисциплин разрабатывается на основе:

- ФГОС СОО;
- ФГОС СПО;
- требований к результатам освоения основных образовательных программ с учетом программ включенных в её структуру;
- рабочего учебного плана по специальности;
- настоящей методической инструкции.

Рабочая программа должна соответствовать следующим требованиям:

- научность;
- современность;
- логичность и последовательность;

- взаимосвязь с другими дисциплинами и профессиональными модулями;
- профессиональная направленность.

Содержание рабочей программы должно отвечать целям и задачам подготовки и воспитания специалистов, вооруженных современными знаниями и владеющих необходимыми практическими навыками.

Рабочая программа разрабатывается в сроки, установленные администрацией техникума; согласовывается на заседании цикловой методической комиссии (далее- ЦМК) и утверждается методическим советом техникума (Приложение № 1 оборотная сторона титульного листа).

Рабочая программа оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в методическом кабинете.

Рабочая программа служит основой для календарно-тематического планирования.

Рабочая программа ежегодно актуализируется, дополняется и корректируется.

Руководство разработкой и оформлением рабочих программ осуществляют председатель цикловой методической комиссии, заведующая методическим кабинетом, методист техникума и заместитель директора по учебной работе.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебных дисциплин должны содержать:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения учебной дисциплины;
- содержание учебной дисциплины;
- тематическое планирование;
- примерные темы индивидуальных проектов;
- список источников.

#### 3.1. Титульный лист

Титульный лист содержит следующую информацию:

- сведения об учредителе;
- наименование образовательного учреждения;
- указание по принадлежности рабочей программы для конкретной специальности (с указанием шифра специальности и полного названия);
- наименование учебной дисциплины;
- год разработки.

Форма титульного листа представлена в Приложении **№ 1**.

Оборотная сторона титульного листа содержит сведения:

- об авторе;
- о согласовании программы и ее утверждении.

Форма оборотной стороны титульного листа представлена в Приложении **№ 2**.

3.4. Требования к оформлению рабочей программы дисциплины: шрифт - Arial Narrow 14, интервал 1,0. Нумерация страниц снизу справа, шрифт - Arial Narrow 12.



3.5. Дальнейшая разработка рабочей программы дисциплины проводится с использованием предлагаемого макета (Приложение № 3).

#### **4. УТВЕРЖДЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

- 4.1. Проект рабочей программы учебной дисциплины, должен согласовываться на заседании цикловой методической комиссии путем обсуждения сообщения составителя программы.
- 4.2. После согласования и занесения в протокол ЦМК, а так же утверждения методическим советом техникума, рабочая программа учебной дисциплины рекомендуется к использованию.
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обновляются с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО до начала учебного года на заседании ЦМК с возможным внесением изменений, которые прикладываются к рабочей программе дисциплины.

#### **5. ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 5.1. Первый экземпляр рабочей программы хранится в методическом кабинете.
- 5.2. Копии рабочих программ учебных дисциплин находятся у составителя программы.
- 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин, исключенных из учебного плана, хранятся в архиве 5 лет.

#### **6. ОБНОВЛЕНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

Рабочие программы должны непрерывно обновляться путем внесения изменений перед очередным переутверждением.

Основанием для внесения изменений могут быть:

- самооценка составителя рабочей программы учебной дисциплины;
- предложения методического кабинета и председателя ЦМК по результатам посещения и обсуждения занятий.

При накоплении большого числа изменений в программу, должна разрабатываться вторая (или очередная) редакция рабочей программы учебной дисциплины.





Департамент образования и науки  
Кемеровской области

Государственное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Мариинский политехнический техникум»

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт  
автомобильного транспорта

## БД. 04. БИОЛОГИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины

2018



## Приложение № 2

### Оборотная сторона титульного листа

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
цикловой методической комиссии

\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНА  
методическим советом ГПОУ МПТ  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подпись председателя методического совета)

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рабочая программа разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 (ред. от 29.06.2017 г.), предъявляемых к результатам освоения учебной дисциплины «Биология», в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. №2/16-з) и с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности...

(код)

(наименование специальности)

Организация-разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Мариинский политехнический техникум».

Разработчик:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность



**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

*МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ*

**СОДЕРЖАНИЕ**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ



## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «.....» разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), предъявляемых к результатам освоения учебной дисциплины «.....», в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. №2/16-з) и с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности .....

**Цель** программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «.....» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО. Содержание программы направлено на решение следующих **задач**:

- 
- 
- 
- 
- 
- 

Общеобразовательная учебная дисциплина «.....» является учебной дисциплиной обязательной предметной области «.....» ФГОС СОО.

Содержание учебной дисциплины «.....» формируется от (*технологического/ естественно-научного/ социально-экономического/ гуманитарного*) профиля общеобразовательной подготовки. Освоение образовательных результатов по учебной дисциплине «.....» завершается подведением итогов в форме (*зачета/ дифференцированного зачета/ экзамена/ иной формы аттестации*) в рамках промежуточной аттестации.





## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание учебной дисциплины «.....» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС СОО, а также общих компетенций (ОК) в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

*(ОК указываются в соответствии с изучаемой учебной дисциплиной)*

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: — —	ОК
Метапредметные: — —	ОК
Предметные (Базовый уровень): — —	ОК



## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ



## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### Тематический план (базовый уровень)

Вид учебной работы	Количество часов
	Профили общеобразовательной подготовки
Аудиторные занятия. Содержание обучения	Технический
<b>Итого</b>	



## ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ



## СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

**Основная литература:**

**Дополнительная литература:**

**Интернет-ресурсы:**



### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответств-го за внесение изменений
	Измененного	Нового	Изъяттого			