



Министерство образования Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное учреждение
"МАРИИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"

Правила внутреннего распорядка

СМК – Пр-04-2023

Экземпляр _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ МПТ

М. В. Бубнова

«29» ноября 2023 г.

Приказ № 396

«29» ноября 2023 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2023

	Должность	Ф. И. О./Подпись	Дата
Согласовано	Заместитель директора по учебной работе	Подберезина Н.И./	24.11.23
	Заместитель директора по воспитательной работе	Андрусова Т.В./	24.11.2023
	Педагогический совет	Протокол № 2	24.11.2023
	Студенческий совет	Протокол № 3	22.11.23
Версия: 4.0			Стр. 1 из 1

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного профессионального образовательного учреждения (далее - ГПОУ МПТ, техникум) разработаны на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ст. 111 п. 4, ст.54, 55 п. 1,2,3, ст. 56), Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», иных нормативных актов, Устава ГПОУ МПТ, а также локальных нормативных актов техникума.

1.2. Обучающимся техникума является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительного образования, дополнительного профессионального образования.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающийся обязан:

2.1.1 Быть дисциплинированным, опрятно одетым, соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к преподавателям, сотрудникам и студентам техникума.

2.1.2. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации.

2.1.3. Знать и выполнять Устав техникума, настоящие Правила внутреннего распорядка, иные локальные акты техникума, устанавливающие обязанности обучающихся.

2.1.4. Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками, своевременно проходить текущую, промежуточную и итоговую аттестацию, в случаях, предусмотренных соответствующими образовательными программами.

2.1.6. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

2.1.7. При входе преподавателей в аудиторию, обучающиеся обязаны приветствовать его, вставая с места. При вопросах и ответах вставать и садиться только с разрешения преподавателя. Входить и выходить во время занятий из аудитории студенты могут только с разрешения преподавателя.

2.1.8. Посещать учебные занятия, выполнять требования образовательной программы, в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень.

2.1.9. В помещениях техникума соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения.

2.1.10. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами.

2.1.11. Участвовать в общественной жизни коллектива, техникума, взаимодействовать с другими студентами на основе принципов толерантности, уважения и равноправия, быть дисциплинированным и организованным.

2.1.12. Бережно и аккуратно относиться к материальной собственности техникума. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории техникума. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений техникума.

2.1.13. Соблюдать правила пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические требования, требования техники безопасности, требования, направленные на охрану жизни и здоровья в процессе обучения. Вести здоровый образ жизни.

2.1.14. Обучающиеся по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» обязаны посещать учебные занятия в форменной одежде со знаками отличия, в соответствии с положением «О форме одежды обучающихся по специальности 40.02.02 правоохранительная деятельность».

2.1.15. Материальный ущерб, нанесенный техникуму по вине обучающего, возмещается им или его родителями (законными представителями) в порядке, установленном гражданским законодательством.

2.1.16. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.1.17. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам своевременно предоставлять классному руководителю документы установленного образца, подтверждающие уважительную причину отсутствия.

2.1.18. При входе в здание Техникума обучающиеся по программе СПО обязаны предъявлять студенческий билет, проход осуществляется прокси - картой. При входе в здание верхнюю одежду оставлять в гардеробе.

2.1.19. Во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя.

2.1.20. Использовать во время учебных занятий мобильные устройства, ноутбуки, планшеты только с разрешения преподавателя.

2.1.21. При участии в мероприятиях, относящихся к вне учебной работе, соблюдать все правила и инструкции, изложенные в утвержденном регламенте проведения данного мероприятия, в дополнение к настоящим правилам.

2.2. Обучающиеся имеют право на:

2.2.1. на получение среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; на получение дополнительной профессиональной подготовки.

2.2.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической .

2.2.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума;

2.2.4. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

2.2.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

2.2.6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2.2.7. зачет техникумом, в порядке, установленном Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

2.2.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.2.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.2.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.2.11. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.2.12. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 г. № 455 "Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся.

2.2.13. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.2.14. переход с платного обучения на бесплатное обучение;

2.2.15. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2021 г. № 533 (зарегистрировано в министерстве юстиции РФ 03.09.2021 г. рег. № 64877) «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.2.16. восстановление для получения образования при обучении по программам СПО, в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.2.17. участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

2.2.18. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

2.2.19. обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.2.20. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Техникума

2.2.21. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.2.23. поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.2.24. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.2.25. получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

2.2.26. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2.27. Обучающие имеют право на меры социальной поддержки и стипендиальное обеспечение в случаях и порядке, установленных нормативными актами и локальными актами Техникума.

2.2.28. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии, специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые.

2.2.29. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в техникуме, содержатся на полном государственном обеспечении.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. Курить в техникуме и на его территории (Федерального закона № 15-ФЗ от 23 февраля 2013 года «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции», приказа Минобрнауки № 2974 от 16.08.2001г., Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»).

2.3.2. Приносить и распивать алкогольные и спиртные напитки, слабоалкогольные напитки и пиво.

2.3.3. Приносить, хранить, сбывать, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества в здание техникума, общежития и на иной территории, в том числе прилегающей, Техникума.

2.3.4. Появляться на территории Техникума в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.3.5. Загрязнять и засорять территорию техникума, делать надписи на стенах, портить имущество техникума.

2.3.6. В общении со студентами, сотрудниками Техникума и другими лицами на территории Техникума употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения.

2.3.7. Выносить принадлежащее техникуму, третьим лицам имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Техникума.

2.3.8. Находиться в зданиях Техникума в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий).

2.3.9. Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровья.

2.3.10. Применять физическую силу к другим участникам образовательного процесса, работникам и гостям Техникума.

2.3.11. Вносить любого рода записи, подчистки, исправления и т.п. в студенческий билет, зачетную книжку, экзаменационные ведомости, справки и др.

2.3.12. Пропагандировать идеи религиозного, экстремистского и националистического характера.

2.3.13. Находиться в помещениях учреждения в верхней одежде и головных уборах (для мужчин), не допускается одежда с элементами, открывающими область декольте, спину, живот, а также вызывающие короткие юбки, не допускается появление на территории учреждения в шортах, в пляжной, спортивной одежде и обуви (спортивная одежда и обувь допускается только на занятиях физкультурой);

2.3.14. Во время учебных занятий, комиссий, советов использовать сотовые телефоны, наушники, зарядные устройства и прочие гаджеты (перед занятиями студент должен выключить сотовый телефон или отключить звуковой сигнал);

2.4. За вышеуказанные нарушения и иные нарушения локальных нормативных актов Техникума Техникум вправе применить к обучающимся меры дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном соответствующим локальным нормативным актом Техникума.

Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей в основном или дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании, путем реализации принятых образовательных программ. Регламентация организации образовательного процесса осуществляется соответствующими локальными нормативными актами Техникума.

3.2. Образовательный процесс включает в себя теоретическое и практическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках режима занятий, обучающихся и расписания занятий.

3.3. Прием граждан для обучения в техникум производится в соответствии с Правилами приема в ГПОУ МПТ.

3.4. Обучение в техникуме производится в учебных группах по специальностям и видам (для СПО), по направлениям подготовки и образовательным программам (для ДО и ДПО), а также возможно обучение по индивидуальным планам в порядке, установленном локальным нормативным актом Техникума. Для руководства каждой учебной группой по программам СПО приказом директора техникума назначается классный руководитель учебной группы.

3.5. Обучающимся по программам СПО предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год, в зимнее время - не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.6. В техникуме установлена 6 дневная рабочая неделя. Учебные занятия проводятся по утвержденному расписанию. Начало занятий в 9.00 часов. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

После первой и второй пары – 20 минутный перерыв. После третьей пары перерыв – 10 минут. В субботу начало занятий в 8.30, занятия по 60 минут, перерывы между учебными занятиями по 10 минут. Обучающиеся извещаются о начале занятий двумя звонками: первый предупреждающий - за 5 минуты до начала первой пары и второй о начале занятий. По окончании урока дается один звонок. До начала первого урока студенты должны прибыть в техникум за 10 минут

3.7. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием учебных занятий.

3.8. Освоение основных профессиональных программ среднего профессионального образования контролируется и завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики.

3.9. Аттестации обучающихся по программам СПО и порядок проведения регламентируется Положением по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся в ГПОУ МПТ.

Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из ГПОУ МПТ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.10. Освоение программ контролируется и завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики. По окончании ГПОУ МПТ, студенту выдается диплом государственного образца.

3.11. Для обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, может быть утвержден индивидуальный учебный распорядок.

3.12. Деятельность в техникуме молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных объединений, движений регламентируется Советом техникума в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в техникуме запрещается.

4. ПОощРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Поощрения обучающихся.

За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности общественно-полезном труде и другой работе для студентов устанавливаются различные следующие меры морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение ценным подарком;
- представление к назначению премии, именной стипендии, других вознаграждений.

Решение о поощрении принимает стипендиальная комиссия техникума, на основании положения «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки».

4.2. Взыскания обучающихся.

4.2.1. За неисполнение или нарушение Устава учреждения, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов для обучающихся ГПОУ МПТ устанавливается дисциплинарная ответственность в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

4.2.2. К обучающимся учреждения могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из учреждения.

4.2.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

4.2.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.2.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.2.5 При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть проступка, причины и обстоятельства, при которых он был совершен, личностные качества обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся должен представить на имя директора техникума письменное объяснение о причинах и обстоятельствах проступка. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.2.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору ГПОУ МПТ мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.2.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.2.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применены новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. Директор учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству заместителя директора по воспитательной работе или классного руководителя.

4.2.9. Отчисление обучающегося из ГПОУ МПТ как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, а также за грубое нарушение Устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов учреждения. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не имели результатов, и если дальнейшее пребывание в техникуме обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения. Грубым нарушением Устава техникума признается то, что наносит существенный вред или представляет реальную угрозу жизни и здоровью участников образовательного процесса.

4.2.10. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.2.11. За нарушение законодательства Российской Федерации устанавливается дисциплинарная, гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.12. За проступки и преступления обучающихся, совершенные ими во внеучебное время, техникум ответственности не несет.

5. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

5.1. В каждой учебной группе техникума на учебный год выбирается староста, который работает под руководством классного руководителя, заведующего отделением и заместителя директора по воспитательной работе, проводит в своей группе их распоряжения и указания, ежемесячно представляет в учебную часть сведения о посещаемости учебных занятий студентами группы.

5.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя;
- поддержание дисциплины в группе, своевременное получение и распределение среди студентов группы учебников и учебных пособий;
- содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;
- оказание помощи классному руководителю в руководстве учебной группой;
- представление интересов студентов своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах техникума по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления техникума по всем вопросам;
- составление графика ежедневных дежурств студентов группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет;
- осуществление дежурства по техникуму (в соответствии с графиком);
- ежемесячное представление в учебную часть техникума информации о посещаемости и успеваемости.

5.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.

5.4. Администрация и педагогические работники техникума обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди студентов. Они не вправе, в присутствии студентов его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

5.5. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или решением классного руководителя. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

6. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

6.1 Вход в образовательное учреждение разрешается:

- для студентов очной формы обучения - по студенческим билетам, смарт-картам;
- для слушателей - согласно списков составленных ответственными лицами и предоставленных на пост охраны учреждения.

6.2 При проведении Дней открытых дверей, конкурсов, выставок с обучающимися образовательных школ, план проводимых мероприятий согласовывается с руководством техникума и службой безопасности, ответственность за соблюдение порядка и требования настоящих правил несут их организаторы.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются в техникуме на видном месте. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся в ГПОУ МПТ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Правила принимаются при согласовании с педагогическим советом образовательной организации и студенческим советом.

8.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся решением педагогического совета образовательной организации с учётом мнения студенческого совета.

8.3. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).



Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Изменен ного	Нового	Изъятото			